



Załącznik 4

Umowa o zachowaniu poufności przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową

zawarta w w dniu r. pomiędzy:

Gminną Spółką Komunalną sp. z o.o. z siedzibą w Chełmie Śląskim przy ul. Techników 25, KRS Katowice Wydział VIII Gospodarczy nr: 0000248986, NIP: 646-270-52-87, REGON: 240234901, kapitał zakładowy w wysokości 9.933.000,- zł. opłacony w całości, reprezentowanym przez Piotra Szpitalny – Prezesa Zarządu zwanym dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą w, zarejestrowaną/ym w pod numerem, posiadającą/ym numer NIP oraz numer REGON, reprezentowaną/ym przez:, zwaną/ym dalej Wykonawca

§ 1

Definicje.

1. Administrator Danych Osobowych - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,
2. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
3. Przetwarzanie danych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
4. Ustawa - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.),
5. Rozporządzenia:
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024),
 - Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015r. w sprawie sposobu prowadzenia przez administratora bezpieczeństwa informacji rejestru zbiorów danych (Dz. U. 2015 Nr 0, poz. 719),
 - Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewniania przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz. U. 2015 Nr 0, poz. 745).

6. GIODO – Generalny Inspektor Danych Osobowych.
7. Polityka Ochrony Danych.
8. Procesor – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia ze Zleceniodawcą.
9. Podprocesor – podmiot, któremu Procesor powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia ze Zleceniodawcą.

§ 2

Przedmiot Umowy.

1. **Przedmiotem** Umowy jest nadanie upoważnienia Wykonawcy do przetwarzania zbioru danych osobowych odbiorców usług (klientów) Gminnej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Chełmie Śląskim.
2. **Celem** przetwarzania zbioru danych osobowych jest realizacja „utworzenie platformy e-usług dla klientów Gminnej Spółki Komunalnej sp. z o.o. Chełm Śląski”.
3. **Zakres** przetwarzania obejmuje dane osobowe odbiorców usług (klientów), w tym: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, nr telefonu, adres e-mail, adres lub nr działki objęty umową.
4. Upoważnienie umożliwia przetwarzanie danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji zleconej usługi w okresie niezbędnym dla jej realizacji.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy dotyczące ochrony danych osobowych.

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe do których uzyskał upoważnienie wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w systemach informatycznych Zamawiającego. Zabrania się jakiegokolwiek kopiowania i utrwalania tych danych poza systemami informatycznymi Zamawiającego.
4. Wykonawca w związku z wykonywaniem Umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych opisanych w Polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, Ustawie i Rozporządzeniach.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z Umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 4

Zasady nadawania upoważnień

1. Wykonawca zobowiązuje się do dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Wykonawcę, zgodnie z następującymi punktami:

Opcja 1 (scenariusz 1, gdy Wykonawca w pełni zarządza swoimi pracownikami)

- a) Wykonawca przeprowadza szkolenie z zasad ochrony danych osobowych Zamawiającego i jeśli to ustalone, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego,
- b) Wykonawca nadaje upoważnienia pracownikom przeznaczonym do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji warunków Umowy.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od osób upoważnionych pisemnych, imiennych Oświadczeń o poufności,
- d) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania aktualnej listy osób upoważnionych do Zamawiającego.

Opcja 2 (scenariusz 2, gdy dostępem do przetwarzania osób zatrudnionych przez Wykonawcę zarządza Zamawiający)

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo nadawania upoważnień pracownikom Wykonawcy i prowadzenia ich aktualnej ewidencji,
- b) Zamawiający przeprowadza szkolenie z zasad ochrony danych osobowych, zgodnie z Polityką bezpieczeństwa Zleceniobiorcy dla osób, którym nadaje upoważnienia ,
- c) Zamawiający zastrzega sobie uzyskania od osób upoważnionych pisemnych, imiennych Oświadczeń o poufności,
- d) Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania aktualnej listy osób upoważnionych do Wykonawcy.

2. Do upoważniania osób stosuje się Załącznik nr 1.

§ 5

Odpowiedzialności i kary

1. W przypadku, gdy Umowa uprawnia Wykonawcę do jej wykonywania przy udziale osób trzecich, postanowienia paragrafów poprzedzających rozciągają się również na te osoby, przy czym Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej Umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
2. W przypadku naruszenia przepisów Ustawy w ramach realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Wykonawca zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania lub grzywny poniesionych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Załącznik nr 1 do załącznika nr 4 – Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

Miejscowość

Upoważnienie Nr

Z dniem **xx-xx-xxxx** upoważniam Panią/Pana **.....** do przetwarzania danych osobowych w zbiorze.

Cele przetwarzania jest realizacja Polityki ochrony danych - przyjętych do stosowania przez ADO „Politykę Ochrony Danych”.

Zakres przetwarzania obejmuje *): wgląd, drukowanie, wprowadzanie, modyfikację, usuwanie, archiwizację, przesyłanie, naprawę danych osobowych.

Zobowiązuję Panią*/Pana* do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez ADO „Politykę Ochrony Danych” oraz „Instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych”.

Niniejsze upoważnienie traci moc z dniem 31.12.2017r.

Podpis Upoważniającego

.....

Oświadczenie o poufności

Oświadczam, iż zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez ADO „Politykę Ochrony Danych” oraz „Instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych”.

W szczególności zobowiązuję się do:

- przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym Upoważnieniem,
- zachowania w tajemnicy danych osobowych do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem * obowiązków pracowniczych lub * zadań zleconych przez Zamawiającego,
- niewykorzystywania danych osobowych w celach * pozasłużbowych bądź * niezgodnych ze zleceniem o ile nie są one jawne,
- zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych o ile nie są one jawne,
- ochrony danych osobowych przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami, może być uznane * przez Pracodawcę za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych w rozumieniu art. 52 § 1 pkt 1 Kodeksu Pracy lub * za naruszenie przepisów karnych ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

Podpis pracownika, Wykonawcy

.....